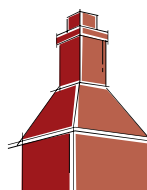




Jaarplan 2023

Stichting Monumentenfonds Aruba

Preserving the past for the future



Monumentsfund
A R U B A

Inhoudsopgave

1.	Inleiding	5
2.	Ontwikkelingen	7
3.	Gebouwen in bezit, onderhoud, verhuur en beheer	9
4.	Projecten	11
5.	Revolving Fund	17
6.	Bewustwording en samenwerking	19
7.	Bedrijfsvoering	21
8.	Financiën	23
9.	Bijlagen	25

1. Inleiding

Voor u ligt het jaarplan van Stichting Monumentenfonds Aruba (SMFA) voor het jaar 2023. Het geeft u inzicht in de plannen en financiële vooruitzichten. 2022 was het jaar van herstel van SMFA en we hopen dat 2023 een goed jaar zal worden. SMFA heeft voor 2023 een hoge ambitie. Na jaren van leegstand zijn er eindelijk huurders voor Huisje Wild en Botica Aruba. En er staan een aantal grote projecten op de planning. Wat betreft het onderhoud hebben we te maken met sterk gestegen kosten, maar dat weerhoudt ons er niet van om bij een aantal panden groot onderhoud uit te voeren, waaronder de California Lighthouse. We hopen in 2023 eindelijk het Revolving Fund officieel te kunnen starten. En tenslotte zijn er ook weer tal van activiteiten op het gebied van educatie en bewustwording. Het gaat daarbij om innovatieve projecten zoals bijvoorbeeld het Insta-project 'Lang Leve Erfgoed' en een culturele fietsroute 'Cultour', die na vertraging door de covid-crisis nu wel doorgang kan vinden. Onze monumenten en verhalen komen ook nog eens extra in de spotlight te staan door het koninklijk bezoek in januari 2023.

Het thema duurzaamheid is al jaren onderdeel van onze visie en missie. Het hergebruiken van gebouwen op zich is al een grote besparing in CO2 en daarmee een stap in de richting van het voorkomen of beperken van klimaatverandering. In 2023 gaat SMFA verder met het toepassen van duurzame maatregelen bij restauratie en herbestemmingsprojecten. Hierbij wordt gebruik gemaakt van de gegevens van projecten waar dit al is toegepast, zoals de Uncle Louis Store. Ook wordt er gestart met een experiment met het toepassen van kalkpleister op muren die van koraalsteen gemaakt zijn, in plaats van de cement toepassing die de afgelopen decennia is gebruikt. Hopelijk leidt dat tot minder onderhoud (materiaal en kosten) en ook het toegepaste materiaal zelf heeft een veel lagere CO2 uitstoot bij de productie. Zoals altijd is ook sociale duurzaamheid van belang: zijn onze monumenten open voor iedereen? En hoe gaan we met onze burens en de wijken om waar onze monumenten staan? Opleiding in ambachtelijk werk, de omgeving van onze monumenten en de verbindende factor van de verhalen van onze geschiedenis dragen ook bij aan duurzaamheid.

De hoge ambitie voor het komend jaar, samen met de uitbreiding van het aantal huurders, projecten en monumenten in eigendom, zorgt voor extra werkdruk. Andere ontwikkelingen, zoals automatisering van bank- en belastingzaken zorgen voor minder werkdruk. In 2023 zullen er daarom wijzigingen plaatsvinden in het personeelsbestand van SMFA.

Ons motto:

'Preserving the past for the future'

blijft ook in 2021 van kracht.

Evenals onze visie en missie:

Visie

“Stichting Monumenten Fonds Aruba (SMFA) houdt zich bezig met de financiering van restauratie en onderhoud, beheer en exploitatie van beschermde monumenten en is het financieel orgaan op het gebied van de monumentenzorg. SMFA promoot de bekendheid van monumenten en draagt bij aan de bewustwording van de waarde van het gebouwd cultureel erfgoed bij zowel inwoners van het land Aruba als bezoekers. SMFA streeft duurzaamheid na bij uitvoering van projecten en bij het beheer.”

Missie

“SMFA wil gebouwen aankopen, restaureren, herbestemmen, beheren en onderhouden om ze zo te behouden voor de toekomst van Aruba.”

Al vanaf 2020 is er gewerkt aan een verandering aan de organisatiestructuur en daarmee ook aan gewijzigde statuten. De wijziging heeft de goedkeuring van de Minister van Cultuur nodig en die is nog niet verkregen. Wij hopen dit proces in 2023 af te ronden en het jaar daarna te evalueren.

Samenwerking blijft belangrijk, zowel op lokaal, als binnen de (Dutch) Caribbean als met Nederland.

2. Ontwikkelingen

2.1. Inflatie en BBO verhoging

Zoals de rest van de wereld heeft ook Aruba te maken met stijgende materiaalprijzen en inflatie. Daarnaast zal de BBO verhoogd worden van 6 naar 7%. Dit heeft ook invloed op SMFA. In de berekeningen van ons meerjarenonderhoudsplan en kostenramingen van projecten wordt hiermee rekening gehouden. Ook zijn de percentages 'onvoorzien' verhoogd.

2.2. Monumentenbureau

Per 1 januari 2023 is de directeur van het Monumentenbureau met pensioen. SMFA zal contact opnemen met de waarnemend directeur voor een hernieuwd kennismakingsgesprek en het maken van afspraken over samenwerking.

2.3. Particuliere monumenten beschermd

Er is in Aruba nog geen enkel monument beschermd dat in privé bezit is. De 37 beschermde monumenten zijn of van Land Aruba zelf of van SMFA. Er wordt gewerkt aan de bescherming en SMFA hoopt dat in 2023 de eerste particuliere monumenten beschermd kunnen worden. Intussen is Land Aruba echter ook bezig om een aantal beschermde monumenten te verkopen. Dat zou ertoe kunnen leiden dat er beschermde monumenten in particulier eigendom komen, nog voordat er particuliere monumenten beschermd gaan worden.



3. Gebouwen in bezit, onderhoud, verhuur en beheer

3.1. Algemeen

Per 1 januari 2023 heeft SMFA dertien gebouwen en drie objecten¹ in bezit. SMFA is als eigenaar verantwoordelijk voor verhuur en onderhoud. In januari 2019 heeft SMFA de overheid verzocht om de monumenten van Land Aruba (al dan niet tegen betaling) over te nemen. De Ministers van Infrastructuur en Cultuur van de in 2021 gestarte regering hebben aangegeven hier nu wel verder over te willen spreken. Het departement dat hiermee belast is (Directie Infrastructuur en Planning) heeft aangegeven hieraan mee te willen werken, maar helaas is er nog geen enkele voortgang.

Voor onder andere het Ecury Complex, waarin het Archeologisch Museum is gevestigd, de Watertanks van Kibaima, het Klooster Imeldahof, de Community Church in Seroe Colorado, Reina Beatrixschool en de Joods-Portugese begraafplaats zijn al wel concrete verzoeken ingediend.

Al sinds SMFA kantoor houdt aan de Avenida Milio Croes 26, hebben wij de eigenaars verzocht het gebouw van hen te kopen. Tot op heden is er geen enkele voortgang te bemerken en wordt niets aan onderhoud gedaan. Dit schaadt het imago van SMFA. Daarom zullen wij dit jaar bekijken of het mogelijk is om te verhuizen naar een ander monument dat wij daarvoor kunnen huren en/of aankopen.

3.2. Gebouwen

1. Stadhuis/Censo (voormalig Huize dokter Arends)
2. Stadhuis/Censo (voormalig Hotel Colombia)
3. Huisje Wild
4. Henriquez Pand
5. Weststraat 15
6. Watertoren Oranjestad
7. Watertoren San Nicolas
8. Nicolaas Store
9. California Lighthouse
10. School 1888 (nu Algemene Rekenkamer Aruba)
11. Steenweg (voormalige Botica Aruba)
12. Uncle Louis Store
13. Pos Abao 19 (Cas Tan Tin)

3.2.1. Verhuur

De Botica Aruba is in zijn geheel verhuurd. De huur start wanneer de werkzaamheden aan tuin en binnenzijde zijn voltooid. Er zijn twee huurders met elk een eigen entree. Er is een concept huurovereenkomst voor Huisje Wild die begin 2023 ondertekend zal worden. In 2021 zijn vier huurovereenkomsten verlopen. Nicolaas Store verliet eind oktober, Stadhuis/Censo, Watertoren Oranjestad en Henriquez Pand eind december. De huurder, Land Aruba, is hierover in 2020 al geïnformeerd per brief en ook is verzocht om tijdig aan te geven of nieuwe overeenkomsten gesloten zullen worden,

¹ SMFA benoemt monumenten die niet verhuurbaar/exploiteerbaar zijn als 'objecten'. De verhuurbare monumenten noemen we gebouwen.

of dat SMFA andere huurders zal moeten gaan zoeken. Ondanks diverse pogingen (e-mails, brieven, overleggen etc.) is er in 2022 nauwelijks voortgang geboekt. Alleen de huurovereenkomst voor Stadhuis/Censo is vernieuwd. Wij hopen dat zo snel mogelijk in 2023 de nieuwe overeenkomsten zullen worden ondertekend. Het ontbreken van geldige huurovereenkomsten vormt voor SMFA een groot probleem, omdat het lastig wordt om nieuwe financieringen aan te vragen bij banken. Ook voor onze huurders vormt het een probleem omdat zij bijvoorbeeld geen verzekeringen kunnen afsluiten of contracten met telecom etc..

Nieuwe huurders zoeken blijft een lastige zaak. Via makelaars is het nog nooit gelukt om huurders te vinden. Het netwerk van SMFA zetten we in om huurders te vinden en ook via (social) media worden beschikbare gebouwen in de spotlight gezet. De prijs wordt vaak als hoog ervaren, maar daarbij realiseren potentiële huurders niet dat daarvoor een hoog niveau aan service wordt geleverd. Huurders moeten dan ook vooral in het hogere segment en bij (semi)overheidsinstanties gezocht worden. Er wordt gestreefd naar een meer variatie in het type huurder. In 2022 is de economische situatie verbeterd, wat er toe heeft geleid dat er weer gemakkelijker huurders konden worden gevonden.

3.2.2. Onderhoud

Voor de verhuurde gebouwen wordt klachtenonderhoud en preventief onderhoud uitgevoerd conform het meerjarenonderhoudsplan. In 2023 zullen in elk geval groot onderhoudswerkzaamheden plaatsvinden aan Watertoren San Nicolas en ARA (inclusief test project kalktoepassing), California Lighthouse en Huisje Wild (zie MOP 2023 in bijlage). Als Ecury Complex wordt overgedragen, dan zal ook onderhoud daar worden uitgevoerd. Maar dat zal waarschijnlijk pas begin 2024 aanvangen.

Voor airco's, tuinen en liften zijn vaste onderhoudscontracten afgesloten met leveranciers. Ook voor installatie van inbraak en brandmelding en brandblusapparaten bij enkele gebouwen zijn onderhoudscontracten afgesloten, hiervoor betalen de huurders dan een fee. Al het onderhoud wordt door derden uitgevoerd en gecontroleerd door SMFA. De huurder wordt altijd vooraf geïnformeerd over onderhoud en na afloop wordt om feedback gevraagd. De contacten met de huurders zijn belangrijk. De meeste contacten verlopen goed en de huurders informeren ons over eventuele onderhoudsproblemen, die wij dan weer zo snel mogelijk oplossen. In ingewikkelde gevallen wordt advies gevraagd aan Monumentenbureau. Voor alle onderhoudswerkzaamheden anders dan schilderwerk, worden monumentenvergunningen aangevraagd.

3.3. Objecten

- Commandeursgraven Seroe Patrishi (niet in eigendom, wel in beheer)
- Joods-Portugese Begraafplaats (niet in eigendom, wel schoonmaak)
- Commandeursgraven Hato
- Kalkoven Rancho
- Waterreservoir te Rancho

De eerste twee objecten zijn formeel nog niet in eigendom, maar wel in beheer bij SMFA, maar hieraan wordt gewerkt in samenwerking met DIP. Voor de Joods-Portugese begraafplaats is in 2007 al gevraagd voor overdracht aan SMFA en bescherming van het monument. Dit is nog niet gehonoreerd. Bij de begraafplaatsen vindt op dit moment geen structureel onderhoud plaats (alleen enkele kleine reparaties aan omheiningen etc.), maar de terreinen worden wel schoongehouden. Hiervoor hebben wij een overeenkomst met de verslavingszorg, waarbij werkervaring wordt geboden aan ex-verslaafden.

In 2023 er zal mogelijk opnieuw groot onderhoud moeten plaatsvinden aan de commandeursgraven in Hato, hoewel hier geen budget voor is. Het groot onderhoud van 2018 heeft niet het gewenste resultaat gehad.

4. Projecten

Duurzaamheid

Duurzaamheid is, zoals in de inleiding genoemd, een belangrijk thema en ook bij de ontwikkeling van projecten speelt dit een rol. Dat vertaalt zich bijvoorbeeld in aandacht voor toegankelijkheid van gebouwen, water- en energiebesparende maatregelen en materiaalgebruik. Dit jaar is het de bedoeling om een checklist op te stellen voor nieuwe projecten.

Monumenten van Land Aruba

Er zal geprobeerd worden om de monumenten van het Land Aruba in eigendom te verkrijgen. Er wordt gestreefd naar een overeenkomst waarbij de totaal 16 monumenten van het Land gefaseerd overgedragen en verkocht zullen worden. Dit zou het aantal projecten voor de komende jaren sterk kunnen beïnvloeden.

Projecten kennen een lange tijd van voorbereiding en hun looptijd strekt zich vaak over meerdere jaren uit. Voor 2023 richt SMFA zich met name op de volgende projecten:

4.1. Botica Aruba (binnenzijde)

De restauratie van het casco van Botica Aruba is afgerond in 2021. In november 2022 is begonnen met het aanpassen en inbouwen van de begane grond en tuin, die zijn verhuurd aan Restaurant KOAL. Er is ook een huurder gevonden voor de verdieping en kelder, Cocolishi Studios. Deze onderdelen worden in 2023 ook worden afgebouwd.

4.2. Cas Veneranda

In 2022 heeft SMFA in opdracht van de Minister van Economische Zaken een haalbaarheidsonderzoek uitgevoerd en gezocht naar financiering voor aankoop en duurzame herbestemming van Cas Veneranda aan Wilhelminastraat 7. Er is overeenstemming bereikt met de vertegenwoordiger van de erven over een koopprijs en financiering is gevonden. Land Aruba heeft verzocht om een huurprijs te berekenen die niet uitkomt boven de norm van Afl 25,- per m². Om dit te bereiken is een bijdrage van het Land in de vorm van een subsidie toegezegd en het bedrag daarvoor is in november 2022 door het Parlement van Aruba goedgekeurd. In 2023 wordt verder gewerkt aan financierings-, koop- en huurovereenkomsten, daarna de overdracht van het gebouw, bescherming, ontwerp en uitvoering. Dit zal zeker anderhalf tot twee jaar in beslag gaan nemen. Behalve het Departement van Economische Zaken, Handel en Industrie, zal er ook ruimte zijn voor horeca in het gebouw.

4.3. Watertanks Kibaima

In 2022 is het haalbaarheidsonderzoek afgerond naar de mogelijke restauratie en herbestemming van de Watertanks van Kibaima. Ook is er een herhaald verzoek voor overdracht en bescherming ingediend. Op geen enkele van onze schriftelijke verzoeken is een reactie ontvangen. De verdere ontwikkeling is afhankelijk van de overdracht van de tanks aan SMFA. Zodra dit proces is gestart, zal SMFA verder kijken naar mogelijke huurders en financiering van de restauratie en herbestemming. Daarna kan het ontwerp- en restauratieproces gestart worden.



4.4. Community Church (Seroe Colorado)

Het Monumentenfonds heeft al vele malen Land Aruba verzocht om het eigendom van deze kerk aan het fonds over te dragen. Hier is nooit door de overheid op gereageerd. In 2021 hebben zowel de buurtstichting als de stichting van de kerk, er ook bij de overheid op aangedrongen voor het gebouw aan het Monumentenfonds over te dragen. Eind 2021 heeft een gesprek plaatsgevonden tussen SMFA en DIP, waarbij DIP heeft aangegeven dat er ook politieke bereidheid is voor een overdracht en dat DIP deze aan het voorbereiden is. In 2022 is er op dit dossier geen voortgang geweest. Anders dan dat de kerk nog verder achteruit is gegaan (onder meer grote dak lekkages) waardoor herstelkosten nog hoger zijn geworden. Zodra het proces van overdracht in gang is gezet zal onderzocht worden wat de kosten zijn van restauratie, mogelijke aanpassingen aan nieuwe functies zoals destination weddings en exposities, terwijl er wel 's zondags kerkdiensten gehouden kunnen worden.

4.5. Joods-Portugese begraafplaats

Wij wachten op de eigendomsoverdracht en benoeming tot beschermd monument van de Joods-Portugese begraafplaats om ook dat project te kunnen starten. De aanvraag hiervoor is al in 2007 gedaan. In 2018 hebben zich Venezolaanse onderzoekers en afstammelingen van David Capriles gemeld. Zij hebben onderzoek gedaan en de directe afstammelingen zijn mogelijk bereid om het project van restauratie financieel te ondersteunen. In december van 2021 heeft de Minister van Cultuur aangegeven deze overdracht als prioriteit te hebben. Helaas is in 2022 geen voortgang geboekt op dit dossier.

4.6. Arubabank gebouw

In overleg met Arubabank wordt er gekeken naar mogelijke herbestemming van het gebouw aan Mainstreet. Mogelijk kunnen enkele departementen die niet in Cas Veneranda ondergebracht konden worden, maar die wel onderzocht zijn, hier worden gehuisvest.

4.7. Cas Debrot

In 2021 heeft SMFA de eigenaar van dit monument een haalbaarheidsonderzoek gepresenteerd. Hij is geïnteresseerd in verdere ontwikkeling en mogelijk verkoop aan SMFA. Eerst moeten we echter een mogelijke huurder voor het gebouw vinden. Uit het onderzoek blijkt dat restauratie en herbestemming mogelijk is, maar alleen tegen hoge kosten, waardoor het voor commerciële investeerders minder interessant is. De eigenaar heeft in 2022 laten weten bereid te zijn te onderhandelen over verkoop. Er wordt gezocht naar een mogelijke huurder en financiering van de aankoop, restauratie en herbestemming.

4.8. Waterreservoir Rancho

Er is een werkomschrijving en kostenraming gemaakt voor de conservatie van het Waterreservoir in Rancho. De raming viel dusdanig hoog uit dat er eerst gekeken gaat worden naar fondsen en mogelijke andere financiering van het project. Monumentenvergunning is al aangevraagd maar er is nog geen reactie ontvangen van het Monumentenbureau.

4.9. Pos Abou 19 (Cas Tan Tin)

Sinds de start van de verhuur van het pand was er in eerste instantie weinig activiteit, mede als gevolg van de covid pandemie. Maar in 2022 is een nieuw bestuur aangetreden en zijn er meer activiteiten. In 2023 zal Fundacion Mi Cutisa binnen met het terugbetalen van de schuld aan SMFA. SMFA heeft mogelijke plannen voor uitbreiding en restauratie in schetsfase klaar, maar zal hier pas verder aan werken als het museum daadwerkelijk grote aantallen publiek zal ontvangen en evenementen zal organiseren. Dit wordt regelmatig met de gebruikers geëvalueerd.

4.10. Avenida Milio Croes 26

Al jaren heeft SMFA de erven Croes verzocht om het pand, dat SMFA nu huurt als kantoor, aan te mogen kopen. Na het overlijden van mevrouw Croes-Bruijne in 2020 hebben de erfgenamen overwogen om tot verkoop aan het Monumentenfonds over te gaan. Helaas zonder resultaat. Één van de erfgenamen daagt nu de anderen voor de rechter en heeft de rechter verzocht het gebouw op de veiling te brengen. De gewenste/veronderstelde opbrengst is echter erg hoog. Als het SMFA lukt om het pand te verwerven, zullen we een plan maken om mogelijk zelf eerst een ander pand te restaureren en daar (tijdelijk) naar toe te verhuizen. Het oude kantoor te restaureren en vervolgens weer terug te verhuizen of het monument aan Avenida Milio Croes of het aan derden te verhuren.

4.11. Adriaan Laclé Boulevard 1

SMFA heeft al enkele jaren contact met de eigenaar van dit gebouw. De vraagprijs is hoog en de eigenaar is ook nog niet zeker of en zo ja wanneer het te verkopen. Maar mogelijk zou dit een nieuw kantoor voor SMFA kunnen worden. Begin 2023 worden gesprekken met de eigenaar gestart over mogelijke koop, huurkoop of andere constructies.

4.12. Aruba Ports Authority – ex-DOW gebouw

In 2016 begeleiden wij voor Aruba Tourism Authority (ATA) hun project om Wilhelminastraat 40 te restaureren en te herbestemmen voor hun nieuwe kantoor. Eind 2016 is duidelijk geworden dat hun voorkeur uitgaat naar het ex-DOW gebouw. Nieuwe inspecties, berekeningen en besprekingen zullen duidelijk moeten maken of en zo ja hoe SMFA ATA hierin kan begeleiden. Het project lag in van 2018 tot 2021 stil. In 2022 heeft het een andere wending genomen en is Aruba Ports Authority (APA) geïnteresseerd om het gebouw te gaan kopen en restaureren om er hun eigen kantoor in te plaatsen en mogelijk ook ruimte te verhuren aan een Visitor Center van ATA. SMFA is in gesprek met APA welke rol de stichting hierbij kan spelen.

4.13. Beatrix School

SMFA heeft diverse malen kenbaar gemaakt aan de regering dat SMFA geïnteresseerd is om het monument te kopen, te restaureren en her te bestemmen. In 2022 heeft een groep particulieren aangegeven geïnteresseerd te zijn om in het gebouw te gaan wonen. Het gaat dan om appartementen voor één of twee personen met een aantal gezamenlijke voorzieningen. Van overheidszijde is er nog nooit formeel op de verzoeken van SMFA gereageerd.

4.14. Dakota gebouw op airport

Op verzoek van Aruba Airport Authority (AAA) heeft SMFA onderzoek gedaan naar de luchtvaartgeschiedenis en het Dakota gebouw. Het monument is in slechte staat. AAA heeft Monumentenbureau verzocht over te gaan tot bescherming van het monument. Eind 2022 is SMFA uitgenodigd door AAA om in 2023 mee te werken aan een haalbaarheidsonderzoek voor restauratie en herbestemming. Doel is om bij de viering van 100 jaar luchtvaart in Aruba de plannen te presenteren.

4.15. Overig

Verder heeft de stichting uiteraard nog een lijst van wensen. Door in contact te blijven met monumenteigenaren en open te staan voor iedereen met vragen en opmerkingen, blijven we op de hoogte van ontwikkelingen en kunnen we snel handelen als dat nodig is.

Zoals in de toekomstvisie is beschreven is het wenselijk om meer diversiteit van type monumenten in eigendom te hebben om te verhuren. En een (grotere) diversiteit van type huurders om zo risico's te spreiden. Het is ook belangrijk om verschillende type monumenten te behouden voor de toekomst.

5. Revolving Fund en andere hulp aan derden

5.1. Bescherming particuliere monumenten & Revolving Fund

De overheid is al geruime tijd voornemens om particuliere monumenten te gaan beschermen, maar dat is tot 2022 nog niet gebeurd. Hierdoor zal SMFA vorm kunnen gaan geven aan haar statutaire taak om subsidies en laagrentende leningen voor particulieren te verstrekken. Dit zal in samenwerking en overleg met het Ministerie van Cultuur gebeuren. Hiertoe is door SMFA een commissie opgericht. Er zijn veel verschillende aspecten die bezien moeten worden: financieel, juridisch, organisatorisch, pr & marketing, administratie etc.. In 2017 is de outline van het Revolving Fund opgezet. Met name in 2019 is gewerkt aan de uitwerking van verschillende elementen, zoals een businessplan en goedkeuring van de Centrale Bank en wijziging van de belastingwetgeving om het betalen van winstbelasting in de toekomst te voorkomen. In 2021 heeft het bestuur van SMFA het besluit genomen om hoe dan ook het fonds op te gaan richten, ook al heeft de overheid nog geen particuliere monumenten. In 2022 begint duidelijk te worden dat ook zonder actie van de overheid er beschermde monumenten in particuliere handen gaan komen, want de overheid wil enkele van haar beschermde monumenten gaan verkopen.

In 2022 is verder onderzocht hoe de oprichting kan plaatsvinden. Het is gebleken dat met name het toezicht vanuit de centrale bank een ingewikkelde en kostbare zaak zal zijn. Daarop heeft SMFA de samenwerking gezocht met APFA. Mondeling is al de intentie uitgesproken om gezamenlijk tot een Revolving Fund te komen. Dit zal in 2023 verder worden uitgewerkt en hopelijk vindt de daadwerkelijke oprichting in 2023 plaats.

5.2. Reversed mortgages

Samen met APFA zal SMFA in 2023 de mogelijkheden voor reversed mortgages gaan onderzoeken. Mogelijk is deze vorm van financiering een optie voor ouderen die een monument bezitten, maar geen lening (meer) kunnen aangaan.

5.3. Onverdeelde boedels: fonds onverdeelde boedels

Onverdeelde boedels vormen vaak een groot probleem voor families om een monument te verkopen. Op 1 september 2021 is het Nieuw Burgerlijk Wetboek geïntroduceerd en mogelijk geeft dat nieuwe mogelijkheden. Om deze nieuwe mogelijkheden te bestuderen zal SMFA in 2023 twee zaken financieren (advocatenkosten), waarbij enkele familieleden bereid zijn om hun monument te verkopen of te schenken aan SMFA. Wanneer deze aanpak succesvol blijkt te zijn, zal SMFA een handleiding of processchema opstellen dat ook andere families kan helpen. Daarnaast zal SMFA dan ook overwegen een fonds in het leven te roepen dat families kan helpen met de proceskosten. Zij kunnen daarvoor dan een lening aangaan met het fonds en deze terugbetalen op het moment dat het monument verkocht wordt.

5.4. Subsidie

In verschillende andere landen is gebleken dat de combinatie van het uitgeven van subsidies met laagrentende leningen de restauratie van monumenten sterk stimuleert. Vanuit de overheid is nog geen subsidie beschikbaar, noch een vastgestelde subsidieregeling. Mogelijk kan SMFA partijen vinden die met donaties de eerste paar jaren zouden kunnen overbruggen, waarna de overheid in haar begroting de benodigde subsidies kan opnemen. De donaties zouden volgens dezelfde voorwaarden als de subsidie uitgegeven kunnen worden.

5.5. Advies

Naast eigen projecten, geeft SMFA ook advies aan derden. Regelmatig wordt de stichting benaderd door eigenaars van monumentale gebouwen. Zij willen weten hoe zij hun erfgoed kunnen behouden en als nodig restaureren, verkopen of verhuren. SMFA vraagt dan altijd bij het Monumentenbureau na of de betreffende gebouwen op de lijst van te beschermen monumenten staan of daar misschien aan toegevoegd zouden kunnen worden. Voor technisch advies worden de eigenaars ook altijd doorverwezen naar het Monumentenbureau. SMFA helpt bij het maken van haalbaarheidsonderzoeken, bij de procedures om families (erfgenamen bij onverdeelde boedels) naar een project toe te leiden. Deze adviezen aan particulieren worden in principe gratis gegeven. Als er daarna bij uitvoering of ontwerp meer diensten van SMFA worden gevraagd worden deze tegen kostprijs aangeboden.

6. Bewustwording en samenwerking

6.1. Activiteiten bewustwording

Audiotours

Eagle project fase 1

In de eerste helft van 2023 zal de eerste fase van de audiotour Eagle worden gelanceerd met informatieborden, alle informatie en teksten zijn al opgenomen in de IZltravel app.

Verder zullen we beginnen aan de tweede fase van het project. Twee lichtkunstwerken zullen worden gemaakt voor de Torpedo Site en de Hoofkantoor. We zijn nog in onderhandeling met een lichtkunstenaar in Nederland en hopen in de eerste kwartaal van 2023 aan dit project te kunnen beginnen. De lichtkunstwerken zullen voor eind 2023 worden onthuld. Het Eagle project is in 2021 begonnen in samenwerking met Catharsis producties uit Nederland en SUS Ateliers (Hogeschool Rotterdam).

Het project heeft een duur van vijf jaar en heeft als doel het herleven van de geschiedenis van Eagle en bewustzijn creëren over de rol van de Eagle Raffinaderij in de Tweede Wereldoorlog.

Lang Leve(n) het Erfgoed

SMFA zal samen met Monique Anrochte, Lang Leve(n) het Erfgoed organiseren. Er is eind 2022 een aanvraag voor subsidie ingediend bij de Fonds voor Cultuurparticipatie. Als de subsidie wordt toegekend zullen we in maart beginnen aan dit project. Het project zal een duur van twee jaar hebben. Door 'Lang Leve(n) het Erfgoed' leren vrijwilligers en deelnemers het (immaterieel) erfgoed van Aruba beter kennen met de inzet van fotografie en social media. We organiseren workshops en evenementen, verbinden vrijwilligers en deelnemers door een gezamenlijke beleving, organiseren maandelijkse wedstrijden en werken aan een hechte community met een passie voor erfgoed, cultuur, kunst en fotografie. Deze activiteiten brengen bijzondere foto's en verhalen samen die een plek krijgen in een on-/offline publicatie en een reizende expositie. 'Lang Leve(n) het Erfgoed' is een interactieve en laagdrempelige manier voor jong en oud om het erfgoed en de monumenten van Aruba te (ver)kennen.

'Op zoek Naar Boy'

Het project 'Op zoek naar Boy' wordt in 2023 afgerond met een digitale lesbrieff die wordt gecreëerd door Stichting Cultuurgeneratie in samenwerking met IPA. De lesbrieff zal worden aangeboden aan de SKOA en DPS-scholen. Ook wil stichting Cultuurgeneratie een tweede mural laten maken in Oranjestad in samenwerking met Muchila Creativo.

Audiotour Oranjestad

Er is interesse vanuit de commerciële sector om een Audiotour te creëren voor Oranjestad in verband met de viering van 200 jaar Oranjestad in 2024. We zullen samen met de partners van het Eagle project, Dutch Heritage World Tours en Evert Bongers, kijken naar de mogelijkheid om samen een audiotour te creëren.

Cultour

Cultour is een activiteit dat we i.v.m. ons 25-jarig bestaan in 2021 zouden organiseren maar door de Covid-crisis is het niet gelukt. Alle informatiemateriaal is er al en we zullen beginnen te werken aan een mogelijke tour voor San Nicolaas met de beschikbare informatie. Er is vanuit ATA zelf aangegeven dat er interesse is in meer van deze tours voor bezoekers.

Monumentenmaand

In september organiseert SMFA elk jaar verschillende activiteiten in verband met monumentenmaand. SMFA wil graag een Dutch Caribbean editie organiseren van Wiki Loves Monuments samen met de andere eilanden.

International day for Monuments and Sites

Elk jaar organiseert SMFA activiteiten rond het thema van ICOMOS voor wat betreft de International day for Monuments and Sites. Zodra het thema bekend is zal SMFA beginnen met het plannen van een activiteit.

Samenwerking met Archivo Nacional en Biblioteca Nacional

We zijn in 2022 een samenwerking aangegaan met Biblioteca Nacional en Archivo Nacional Aruba om informatie te delen van het fonds op de nationale digitale collectie.

De Aruba Collectie is een erfgoedportaal voor de eiland Aruba en is het resultaat van de samenwerking van Arubaanse instellingen voor het documenteren van erfgoed. Op dit moment zijn er meer dan twee duizend items van Monumentenfonds al beschikbaar via de website, coleccion.aw. Het doel is om in 2023 zoveel mogelijke foto's en informatie up te loaden over onze monumenten.

6.2. Educatie

Al in 2016 is de lijn ingezet om ons meer te richten op educatie. We zoeken daarin samenwerking met onderwijsinstellingen zowel op Aruba als in Nederland. De contacten met het basisonderwijs, SKOA, EPI en universiteit worden verdiept. De contacten met voortgezet onderwijs zullen opgestart worden. In Nederland hebben we al jaren goed contact met de Hogeschool Rotterdam. In 2023 zal een Educatie Plan worden opgesteld waarin voor alle doelgroepen de ideale situatie wordt beschreven en ook de weg van de huidige situatie naar het ideaal.

Luisterboek

Het tweede luisterboek, 'Een wijze les voor Maiky' wordt gelanceerd via onze social media pagina's in januari en wordt tijdens de activiteit van de Nationaal Archeologisch Museum in verband met Dia di Betico gedraaid voor het publiek. Alle scholen zullen een link krijgen om gebruik te kunnen maken van het luisterboek. Een school zal uitgenodigd worden om op kosten van SMFA naar het museum te gaan. Rond 18 maart zullen er ook presentaties gehouden worden op scholen i.v.m. Dia di Himno y Bandera.

6.3. Internationale samenwerking

De samenwerking binnen het Dutch Caribbean Heritage Platform wordt verder uitgewerkt. Op basis van de intentieverklaring die is opgesteld aan het eind van de conferentie in maart 2022 in Bonaire, wordt er aan diverse plannen gewerkt. Eind 2022 is al gestart met webinars en de opzet van een training. SMFA treedt op als penvoerder van het platform en de directeur van SMFA is ook voorzitter en trekker van het platform.

Ook in 2023 zullen de jaarlijkse werkbezoeken aan Nederland plaatsvinden. Hierbij worden samenwerkingspartners, zoals andere stichtingen, het Nationaal Restauratiefonds, de Rijksdienst Cultureel Erfgoed en het Ministerie van OCW bezocht. Waar mogelijk wordt het gecombineerd met bezoek aan een conferentie of beurs.

Al geruime tijd wil SMFA een bezoek brengen aan organisaties in de VS. We wachten echter tot de volgende toekomstvisie is vastgesteld voordat dit bezoek wordt uitgevoerd. Planning is om Art-Deco District in Miami te bezoeken, National Trust en andere landelijke monumentenorganisaties in Washington en ATA en World Monument Fund in New York. Dit is echter vanwege diverse oorzaken, waaronder de pandemie, nog niet gelukt.

7. Bedrijfsvoering

7.1. Bestuur

Het bestuur is compleet. Wel zijn de termijnen van twee bestuursleden al geruime tijd verlopen. De Minister is hiervan op de hoogte, maar heeft nog geen actie ondernomen. Bij aftreden van bestuursleden en/of nieuwe benoemingen kan vanuit de organisatie advies worden gegeven. In geval van benoeming door de Minister kan het bestuur advies geven aan de Minister. Tevens is in 2020 afgesproken met de Minister van Cultuur dat in het kader van good governance bij nieuwe vacatures, deze gepubliceerd zullen worden en dat SMFA op basis van een eerste selectie enkele potentiële bestuursleden aan de Minister zal aanbieden. Bij bestuurswisselingen zal er door de organisatie gezorgd worden voor het inwerken van nieuwe bestuursleden.

7.2. Visie- en organisatieontwikkeling

De organisatie van het Monumentenfonds heeft de laatste jaren een groei doorgemaakt en ook de rol van het bestuur is veranderd. Tegelijkertijd wordt er op landelijk niveau gewerkt aan een Good Governance Code, die ook op SMFA van toepassing zal zijn. In overleg met het Ministerie van Cultuur wordt nu gewerkt aan organisatieverandering. Er zal worden overgegaan tot een zogenaamd 'two tier' organisatie. Deze zal bestaan uit een Raad van Bestuur en een Raad van Toezicht en vereist nieuwe statuten en het verder vastleggen van procedures en processen. Met het bestuur (toekomstige Raad van Toezicht) gaat tevens gewerkt worden om een nieuw vijfjarenplan te ontwikkelen. Door gebrek aan feedback en reactie van de Minister van Cultuur, is dit proces stil komen te liggen. SMFA hoopt de organisatieverandering in 2023 door te voeren, uiteraard met instemming van de Minister van Cultuur.

7.3. Belastingen en erfpacht

Nadat het hoger beroep inzake BBO was gewonnen, blijft er toch een mogelijk probleem in de toekomst voor SMFA. Om te voorkomen dat SMFA over de vrijstellingsgrens heen zal gaan, wordt nu in overleg met belastingadviseurs en het Ministerie van FEC gekeken naar oplossingen. Daarnaast is in 2020 een uitspraak van de belastingdienst ontvangen, waarmee voor een groot aantal gebouwen geen grondbelasting meer betaald hoeft te worden. Slechts bij gebouwen die een functie van 'uitspanning' (horeca) hebben, moet wel grondbelasting worden betaald. Naar aanleiding van de vrijstelling voor grondbelasting, zal nu ook formeel vrijstelling voor erfpacht worden aangevraagd. Dit kan door een vrijstelling van erfpacht, maar ook door bijvoorbeeld eerst de erfpacht in eigendom om te zetten en dat daarna de vrijstelling voor grondbelasting van toepassing is.

7.4. Personeel

Door de groei van het aantal projecten en verhuurde panden, wordt het te druk voor met name de medewerker onderhoud, de projectleider en de medewerkster financiële administratie. Anderzijds is er door digitalisering minder werk voor de bode. Wat betreft projecten, is er de mogelijkheid om extra projectleider op projectbasis in te huren. Er zal in eerste instantie in 2023 gezocht worden naar een fulltime bouwkundige die de medewerker onderhoud en de projectleider kan gaan ondersteunen. Halverwege het jaar zal er gezocht gaan worden naar een parttime (50%) administratief medewerker die de huidige administratief medewerkster kan gaan ondersteunen.

Opleidingen die wij het personeel verplichten zijn: herhalingscursus bedrijfshulpverlening (voor iedereen) en safety inspector (projectleider en medewerker onderhoud). Overige cursussen worden in overleg met de medewerkers bepaald.

Er zal in 2023 verder worden gegaan met teambuilding, zodra de nieuwe medewerkers zijn gestart. Ook blijft er aandacht voor de gezondheid van de medewerkers. Zo wordt er sinds enkele jaren salades en fruit aangeboden en was er in 2022 in het kader van teambuilding een workshop gezond en simpel vegetarisch koken op kantoor.

7.5. ICT

De ondersteuning verloopt prima. Jaarlijks wordt er door een ander extern bedrijf een check up gedaan van onze digitale veiligheid.

7.6. Kantoor

Zonder tegenbericht wordt de huur van het kantoor aan de Avenida Milio Croes doorgezet. Wij blijven werken aan het aankopen van het gebouw, zodat het daarna een beschermd monument kan worden en we restauratie en onderhoud kunnen gaan aanpakken. Omdat dit proces te lang op zich laat wachten en het gebouw niet onderhouden wordt, zal er ook gekeken worden naar de mogelijkheden om te gaan verhuizen.

8. Financiën

Na een lastige periode gedurende de pandemie en economische crisis, gaat het nu beter met SMFA. In 2022 is gebleken dat het wat gemakkelijker is geworden om nieuwe huurders te vinden. Ook is er een tweede fase van de covid lening uit Nederland ontvangen. De begroting van 2023 kent een beperkt overschot (circa Afl 55.000) op de profit & loss.

8.1. Baten

Ten opzichte van 2022 worden er in 2023 meer opbrengsten verwacht uit huur. Voor Huisje Wild is een concept huurovereenkomst gereed die begin van het jaar getekend zal worden en ook de Botica Aruba is verhuurd, zodra de werkzaamheden door de aannemer zijn afgerond.

In een aantal huurovereenkomsten is een indexregeling van toepassing. Zodra het indexcijfer van 2022 door CBS bekend is gemaakt, worden de huren aangepast. Uiteraard alleen wanneer de index groter is dan 0. In de begroting gaan we nu uit van een index van 0%. Bij de eerste kwartaalrapportage van 2023 kan dat dan aangepast worden aan de daadwerkelijke index. Gezien de inflatiecijfers gedurende 2022 wordt wel een indexatie verwacht.

8.2. Lasten

De grootste kostenpost is onderhoud, deze wordt berekend aan de hand van het meerjarenonderhoudsplan (zie bijlage).

Onderhoud

De onderhoudskosten worden gemaakt wanneer nodig (klachtenonderhoud) en wanneer gepland (preventief onderhoud). Voor het klachtenonderhoud is een schatting gemaakt op basis van ervaringsgegevens. Het onderhoud van liften, airco's en tuinen gaat conform contracten. Er is een onderhoudsvoorziening, die het gemiddelde van onze geraamde toekomstige onderhoudskosten reserveert. Het komt vaak voor dat reparatie werkzaamheden gedaan moet worden i.v.m vandalisme. Deze brengen soms extra, onvoorziene kosten met zich mee. Door klimaatverandering hebben wij ook steeds vaker last van hevige regenbuien en onweer, waardoor wij schade aan onze gebouwen krijgen die gerepareerd moet worden. Ter voorkoming kunnen bijvoorbeeld extra spuwers aangebracht worden, maar het is soms moeilijk is om een verbetering/aanpassingen aan te brengen, gezien het feit dat het een beschermde monument is en niet zomaar veranderingen aangebracht mogen worden.

Verzekeringen

Er is een nieuwe verzekering afgesloten die ingaat per 1 januari 2023. Dit gaat een besparing van circa Afl 5.000 opleveren ten opzichte van de kosten van voorgaande jaren.

Personeelskosten

Er is een besparing op personeelskosten doordat de bode minder is gaan werken. Een stijging van de kosten zal komen door het aantrekken van een assistent onderhoud en projecten en een assistent administratie. Er wordt uitgegaan van een volledige eindejaarsvergoeding voor alle medewerkers.

Er wordt rekening gehouden met een index van 0% per 1 januari. Bij de eerstvolgende rapportage kan dan aanpassing plaatsvinden aan werkelijke CBS index. Gezien de inflatiecijfers gedurende 2022 wordt wel een indexatie verwacht.

Algemene kosten

Kantinekosten zijn verhoogd in verband met de snel stijgende kosten van voedingsmiddelen.

Educatie, PR & Marketing

Uitgangspunt is tot nu toe altijd geweest dat er een beperkt budget voor dit onderdeel is, waarbij de rest aangevuld moet worden met donaties, sponsoring en in kind sponsoring. Dit is enerzijds om te garanderen dat onze opbrengsten zo efficiënt mogelijk worden ingezet voor monumenten. Anderzijds is het om te stimuleren dat er betrokkenheid is vanuit het bedrijfsleven, andere stichtingen, overheid en vrijwilligers.

9. Bijlagen

Stichting Monumentenfonds Aruba

1. Gebudgetteerde balans per 31 december 2023

Activa	Begroting 2023	Begroting 2022	Jaarrekening 2021
<i>(in Arubaanse florins)</i>			
Materiële vaste activa			
Grond	317,738	317,738	317,738
Gebouwen	16,240,292	14,682,329	17,225,896
Inventaris	77,798	31,261	174,296
Vervoermiddelen	28,942	45,782	54,630
	<u>16,664,770</u>	<u>15,077,110</u>	<u>17,772,560</u>
Vorraden			
Boeken en Magneetjes	3,139	3,139	1,144
Vorderingen			
Debiteuren	67,009	67,009	102,637
Waarborgsommen	8,376	8,376	0
Dutch Caribbean Heritage Platform	154,786	154,786	0
Overige vorderingen	31,862	31,862	36,737
	<u>262,033</u>	<u>262,033</u>	<u>139,374</u>
Liquide middelen			
Kas	1,673	1,673	245
Banken	2,719,103	2,501,532	2,297,170
	<u>2,720,776</u>	<u>2,503,205</u>	<u>2,297,415</u>
	<u>19,650,718</u>	<u>17,845,487</u>	<u>20,210,493</u>

Stichting Monumentenfonds Aruba

1. Gebudgetteerde balans per 31 december 2023

Passiva	Begroting 2023	Begroting 2022	Jaarrekening 2021
<i>(in Arubaanse florins)</i>			
Eigen vermogen			
Stichtingskapitaal	100	100	100
Bestemmingsreserve	5,433,885	5,041,128	3,545,452
Bestemmingsfonds	0	0	143,999
Overige reserve	<u>3,532,543</u>	<u>3,686,493</u>	<u>6,034,979</u>
	8,966,528	8,727,721	9,724,530
Gerealiseerde subsidies	0	83,333	0
Voorzieningen			
Voorziening onderhoud	699,124	271,981	409,420
Langlopende schulden			
Leningen	9,757,780	8,535,167	9,724,439
Kortlopende schulden			
Crediteuren	21,663	21,663	129,499
Dutch Caribbean Heritage Platform	154,786	154,786	154,715
Belastingen & Sociale lasten	14,930	14,930	12,811
Overige schulden	<u>35,907</u>	<u>35,907</u>	<u>55,079</u>
	227,286	227,285	352,104
	<u><u>19,650,718</u></u>	<u><u>17,845,487</u></u>	<u><u>20,210,493</u></u>

Stichting Monumentenfonds Aruba

2. Gebudgetteerde winst- en verliesrekening over het boekjaar 2023

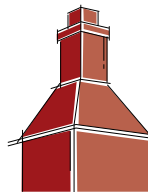
	Begroting 2023	Begroting 2022	Jaarrekening 2021
<i>(In Arubaanse florins)</i>			
Opbrengsten			
Huurinkomsten	2,359,512	2,254,512	2,128,815
Overig	15,000	15,000	305,447
	<u>2,374,512</u>	<u>2,269,512</u>	<u>2,434,262</u>
Exploitatiekosten	1,222,136	1,221,212	929,855
Brutomarge	<u>1,152,376</u>	<u>1,048,300</u>	<u>1,504,407</u>
Kosten			
Overheadkosten	772,886	751,792	834,711
Educatie, P.R. en Marketing	25,000	25,000	13,175
Financieringskosten	237,810	242,303	307,923
Afschrijvingskosten	61,093	64,625	61,093
Totaal kosten	<u>1,096,789</u>	<u>1,083,720</u>	<u>1,216,902</u>
Exploitatie resultaat	<u>55,587</u>	<u>-35,420</u>	<u>287,505</u>
Dotatie bestemmingsfonds	0	0	143,999
Resultaat vóór belastingen	<u>55,587</u>	<u>-35,420</u>	<u>132,790</u>
Dotatie fonds derden	0	0	154,715
Onttrekking (-) / Toevoeging aan Overige reserve	<u><u>55,587</u></u>	<u><u>-35,420</u></u>	<u><u>-11,209</u></u>

MOP onderhoud SMFA
2023

 overzicht onderhoud van: **PER PAND**
 15-nov.-22

	WESTSTRAAT	HENRIQUEZ	STADHUIS cas Berde	HOTEL COLOM.	HUISJE WILD	WTO
01. 00 gevel	Afl	- Afl	- Afl	- Afl	- Afl	33.226 Afl
01. 1 reinigen gevel	0	0	0	0	Afl 1.336	0
01. 2 schildenwerk gevel-stuc	0	0	0	Afl	- Afl 11.690	0
01. 3 schildenwerk gevel-beton	0	0	0	Afl	- Afl	0
01. 4 schildenwerk gevel-stuc remmers	0	0	0	0	Afl	- 0
01. 6 repareren stucwerk (10%)	0	0	0	0	Afl	- 0
01. 7 repareren betonwerk	0	0	0	0	Afl	- 0
01. 8 bereikbaarheidskosten	0	0	0	0	Afl	2.000
01. 9 tuinmuur schildenwerk gevel-stuc	0	0	0	Afl	- Afl 8.300	0
01. 10 pleisterwerk repareren bg 20%	0	0	0	0	Afl 6.000	0
01. 11 pleisterwerk vervangen daknivo 20%	0	0	0	0	Afl	- 0
01. 12 schildenwerk houtentrap en balustrade	0	0	0	0	Afl	- 0
01. 13 schildenwerk stalen hekwerk	0	0	0	0	Afl 3.900	0
01. 14 schildenwerk stalen lichteuis	0	0	0	0	Afl	- 0
01. 15 vervangen tuin omheining	0	0	0	0	0	0
02 00 kozijnen	Afl	- Afl	- Afl	- Afl	- Afl	6.960 Afl
02. 1 schildenwerk kozijnen, ramen en deuren	0	0	0	0	Afl 4.340	0
02. 2 schildenwerk metaal	0	0	0	Afl	- 0	0
02. 3 houtrot	0	0	0	0	Afl 620	0
02. 4 vervangen kozijnen	0	0	0	0	0	0
02. 5 bereikbaarheidskosten	0	0	0	0	Afl 2.000	0
02. 6 schildenwerk hout div, luiken, balkon etc	0	0	0	0	0	0
02. 9 vliesgevel, klein onderhoud	0	0	0	0	0	0
03 00 dak	Afl	- Afl	- Afl	- Afl	- Afl	8.070 Afl
03. 5 schilden golfplaat	0	0	0	0	0	0
03. 6 vervangen bliksem afleider	0	0	0	0	0	0
03. 8 vervangen nok	0	0	0	0	0	0
03. 9 onderhoud nokvorst	0	0	0	0	Afl 3.000	0
03. 10 onderhoud dakpannen hellend dak	0	0	0	0	Afl 5.070	0
03. 12 repareren goot	0	0	0	Afl	- Afl	- 0
03. 14 vervangen alu golfplaten	0	0	0	0	0	0
04 00 installaties	Afl	- Afl	- Afl	- Afl	- Afl	41.100 Afl
04. 2 airco Split unit vervangen 12 BTU	0	0	0	0	Afl 6.000	0
04. 3 airco Split unit vervangen 18 BTU	0	0	0	0	Afl 11.100	0
04. 9 airco Ducted/Rooftop ver 60 BTU	0	0	0	0	Afl 24.000	0
05 00 periodiek onderhoud	Afl	4.050 Afl	Afl 13.830	Afl 51.826	Afl 450	Afl 10.402
05. 1 airco onderhoud	Afl 3.300	Afl 4.800	Afl 16.800	Afl	- Afl 4.452	Afl 11.400
05. 2 ventilatie onderhoud	Afl	- Afl	- Afl 500	Afl	- Afl	Afl
05. 3 beveiligingsinstallatie onderh	0	Afl 500	Afl 2.600	Afl	- Afl 500	Afl 500
05. 4 brandinst onderhoud / brandslang	Afl	- Afl	- Afl 3.096	Afl	- Afl	- Afl 1.320
05. 5 dak en dakgoten reinigen / onderhoud	Afl 750	Afl 670	Afl 450	Afl 450	Afl 350	Afl 500
05. 6 tuin/terrein onderhoud	0	Afl 6.360	Afl 18.480	Afl	- Afl 3.600	Afl
05. 7 brandblusapparaat onderhoud	Afl	- Afl	- Afl	- Afl	- Afl	- Afl
05. 8 lift onderhoud	Afl	- Afl	- Afl	- Afl	- Afl	Afl 7.200
05. 9 onderhoud brandblussers	Afl	- Afl	- Afl 400	Afl	- Afl	- Afl
05. 10 schoonmaak ramen / buitenzijde	Afl	- Afl	- Afl 9.000	Afl	- Afl	Afl 4.909
05. 11 ducted kanalen reinigen	0	Afl 1.500	0	0	Afl 1.500	0
05. 14 trapstoel lift onderhoud	Afl	- Afl	- Afl 500	Afl	- Afl	- Afl
05. 15 schoonmaken zonnepanelen	Afl	- Afl	- Afl	- Afl	- Afl	- Afl
06 00 binnen pakket	Afl 7.500	Afl	- Afl	- Afl	- Afl	- Afl
06. 1 zoutuitbreking in wand	Afl 7.500	0	0	0	0	0
06. 5 schildenwerk binnenwanden	0	0	0	0	0	0
07 00 INCIDENTEEL ONDERHOUD	Afl 6.400	Afl 6.050	Afl 10.500	Afl 11.500	Afl 4.500	Afl 4.500
07. 1 klachten onderhoud	Afl 3.000	Afl 4.000	Afl 8.000	Afl 8.000	Afl 2.000	Afl 2.000
07. 2 reparatie airco systeem	Afl 900	Afl 1.050	Afl 1.500	Afl 1.500	Afl 1.500	Afl 1.500
07. 3 vandalisme	Afl 2.500	Afl 1.000	Afl 1.000	Afl 1.000	Afl 1.000	Afl 1.000
07. 4 reparatie verlichting / electra	Afl	- Afl	- Afl	- Afl 1.000	Afl	- Afl
09 00 eenmalige uitgaven	Afl	- Afl	- Afl	- Afl	- Afl	- Afl
09. 5 graven hato	0	Afl	- 0	0	0	0
10 00 TOTAAL	Afl 17.950	Afl 19.880	Afl 62.326	Afl 11.950	Afl 104.258	Afl 30.329
1 investering	Afl	- Afl	- Afl	- Afl	- Afl 41.100	Afl
2 voorziening onderhoud	Afl 7.500	Afl	- Afl	- Afl	- Afl 48.256	Afl
3 overige onderhoud	Afl 10.450	Afl 19.880	Afl 62.326	Afl 11.950	Afl 14.902	Afl 30.329
totaal	Afl 17.950	Afl 19.880	Afl 62.326	Afl 11.950	Afl 104.258	Afl 30.329
periodiek onderhoud + incidenteel onderhoud	Afl 10.450	Afl 19.880	Afl 62.326	Afl 11.950	Afl 14.902	Afl 30.329
overig onderhoud	Afl 7.500	Afl	- Afl	- Afl	- Afl 89.356	Afl

WTSN		Nicolaas Store		ARA		lighthouse		steenweg		Uncle louis store		pos abou		objecten		TOTAAL	
Afl	111.584	Afl	33.690	Afl	71.100	Afl	79.060	Afl	-	Afl	-	Afl	-	Afl	-	Afl	328.660
Afl	5.152	Afl	2.456	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Afl	8.944
Afl	- 0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Afl	11.690
Afl	45.080	Afl	21.490	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Afl	66.570
Afl	- 0	0	32.000	Afl	27.200	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Afl	59.200
Afl	- Afl	2.763	Afl	3.600	Afl	6.120	0	0	0	0	0	0	0	0	Afl	12.483	
Afl	37.352	Afl	3.561	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Afl	40.913
Afl	20.000	0	1.000	Afl	25.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Afl	48.000
Afl	4.000	Afl	1.500	Afl	10.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Afl	23.800
Afl	- 0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Afl	6.000
Afl	- 0	0	0	Afl	12.240	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Afl	12.240
0	Afl	1.400	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Afl	1.400	
0	Afl	520	Afl	6.500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Afl	10.920	
0	0	Afl	- Afl	8.500	0	Afl	- 0	0	0	0	0	0	0	Afl	8.500		
0	0	Afl	18.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Afl	18.000		
Afl	15.200	Afl	12.720	Afl	22.250	Afl	36.500	Afl	- Afl	- Afl	- Afl	- Afl	- Afl	Afl	-	Afl	93.630
Afl	6.440	Afl	10.220	Afl	14.000	Afl	3.500	0	0	0	0	0	0	0	0	Afl	38.500
Afl	3.300	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Afl	3.300
Afl	460	Afl	500	Afl	1.000	Afl	500	0	0	0	0	0	0	0	0	Afl	3.080
0	0	0	0	Afl	27.500	0	0	0	0	0	0	0	0	Afl	27.500		
Afl	2.000	Afl	2.000	Afl	2.000	Afl	5.000	0	0	0	0	0	0	0	0	Afl	13.000
0	0	Afl	3.750	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Afl	3.750		
Afl	3.000	0	Afl	1.500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Afl	4.500		
Afl	20.000	Afl	9.000	Afl	- Afl	20.000	Afl	- Afl	- Afl	12.675	Afl	-	Afl	-	Afl	69.745	
Afl	- Afl	9.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Afl	9.000		
Afl	20.000	0	0	Afl	20.000	0	0	0	0	0	0	0	0	Afl	40.000		
0	0	0	0	0	0	0	0	Afl	400	0	0	0	0	Afl	400		
Afl	- 0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Afl	3.000		
Afl	- 0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Afl	5.070		
Afl	- 0	0	0	0	0	0	0	Afl	3.000	0	0	0	0	Afl	3.000		
0	0	0	0	0	0	Afl	- Afl	9.275	0	0	0	0	0	Afl	9.275		
Afl	- Afl	- Afl	- Afl	- Afl	- Afl	- Afl	- Afl	- Afl	- Afl	- Afl	- Afl	- Afl	- Afl	- Afl	Afl	41.100	
0	Afl	- 0	0	0	0	0	Afl	- 0	Afl	-	Afl	-	Afl	-	Afl	6.000	
0	Afl	- 0	0	0	0	0	Afl	- 0	Afl	-	Afl	-	Afl	-	Afl	11.100	
Afl	- 0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Afl	24.000		
Afl	20.190	Afl	10.205	Afl	12.211	Afl	- Afl	600	Afl	20.300	Afl	870	Afl	2.500	Afl	173.263	
Afl	11.800	Afl	7.895	Afl	9.161	Afl	- Afl	- Afl	16.500	Afl	- Afl	- Afl	-	Afl	86.108		
Afl	250	Afl	250	Afl	Afl	Afl	Afl	Afl	Afl	Afl	Afl	Afl	Afl	Afl	1.000		
Afl	500	Afl	125	Afl	500	Afl	- Afl	- Afl	900	Afl	500	Afl	-	Afl	6.625		
Afl	1.100	Afl	275	Afl	1.100	Afl	- Afl	- Afl	1.600	Afl	- Afl	- Afl	-	Afl	8.491		
Afl	300	Afl	460	Afl	500	Afl	- Afl	600	Afl	500	Afl	370	Afl	-	Afl	5.900	
Afl	3.240	Afl	- Afl	- Afl	800	Afl	- Afl	- Afl	- Afl	- Afl	- Afl	- Afl	2.500	Afl	34.980		
Afl	- Afl	- Afl	- Afl	150	Afl	- Afl	- Afl	- Afl	- Afl	- Afl	- Afl	- Afl	-	Afl	150		
Afl	- Afl	1.200	Afl	- Afl	- Afl	- Afl	- Afl	- Afl	- Afl	- Afl	- Afl	- Afl	-	Afl	8.400		
Afl	- Afl	- Afl	- Afl	- Afl	- Afl	- Afl	- Afl	- Afl	- Afl	- Afl	- Afl	- Afl	-	Afl	400		
Afl	- Afl	- Afl	- Afl	- Afl	- Afl	- Afl	- Afl	- Afl	- Afl	- Afl	- Afl	- Afl	-	Afl	13.909		
Afl	3.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Afl	6.000		
Afl	- Afl	- Afl	- Afl	- Afl	- Afl	- Afl	- Afl	- Afl	- Afl	- Afl	- Afl	- Afl	-	Afl	500		
Afl	- Afl	- Afl	- Afl	- Afl	- Afl	- Afl	- Afl	800	Afl	- Afl	- Afl	- Afl	-	Afl	800		
Afl	17.325	Afl	- Afl	19.000	Afl	- Afl	- Afl	- Afl	- Afl	- Afl	- Afl	- Afl	-	Afl	43.825		
Afl	13.750	0	Afl	12.500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Afl	33.750		
Afl	3.575	0	Afl	6.500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Afl	10.075		
Afl	4.500	Afl	4.000	Afl	6.020	Afl	5.000	Afl	3.000	Afl	4.000	Afl	2.500	Afl	1.000	Afl	73.470
Afl	2.000	Afl	3.000	Afl	3.000	Afl	4.000	Afl	2.000	Afl	3.000	Afl	2.500	Afl	-	Afl	46.500
Afl	1.500	Afl	- Afl	1.020	Afl	- Afl	- Afl	- Afl	- Afl	- Afl	- Afl	- Afl	-	Afl	10.470		
Afl	1.000	Afl	1.000	Afl	2.000	Afl	1.000	Afl	1.000	Afl	1.000	Afl	- Afl	1.000	Afl	15.500	
Afl	- Afl	- Afl	- Afl	- Afl	- Afl	- Afl	- Afl	- Afl	- Afl	- Afl	- Afl	- Afl	-	Afl	1.000		
Afl	- Afl	- Afl	- Afl	- Afl	- Afl	- Afl	- Afl	- Afl	- Afl	- Afl	- Afl	- Afl	25.000	Afl	25.000		
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Afl	25.000	Afl	25.000		
Afl	188.799	Afl	69.615	Afl	130.581	Afl	140.560	Afl	3.600	Afl	24.300	Afl	16.045	Afl	28.500	Afl	848.693
Afl	-	Afl	-	Afl	-	Afl	-	Afl	-	Afl	-	Afl	-	Afl	-	Afl	73.470
Afl	164.109	Afl	55.410	Afl	94.350	Afl	108.060	Afl	-	Afl	800	Afl	12.675	Afl	-	Afl	173.263
Afl	24.690	Afl	14.205	Afl	36.231	Afl	32.500	Afl	3.600	Afl	23.500	Afl	3.370	Afl	28.500	Afl	601.960
Afl	188.799	Afl	69.615	Afl	130.581	Afl	140.560	Afl	3.600	Afl	24.300	Afl	16.045	Afl	28.500	Afl	848.693
Afl	24.690	Afl	14.205	Afl	18.231	Afl	5.000	Afl	3.600	Afl	24.300	Afl	3.370	Afl	3.500	Afl	73.470
Afl	164.109	Afl	55.410	Afl	112.350	Afl	135.560	Afl	-	Afl	-	Afl	12.675	Afl	25.000	Afl	337.930



Monumentsfund
A R U B A

Avenida Milio J. Croes # 26 • Oranjestad, Aruba • Tel: +297-583-5935 • Fax: +297-583-593
www.monumentenfondsaruba.com